

**Institutul Oncologic "Prof. Dr. Ion Chiricuță" Cluj-Napoca, în calitate de beneficiar, organizează în conformitate cu prevederile art.2 din Regulamentul cadru la H.G.234/15.03.2023, Legii 153/2017, H.G. nr. 1336/2022 și Procedura operațională aprobată de Ministerul sănătății cu nr. AR 5164/15.03.2023, concurs pentru ocuparea următoarelor posturi temporar vacante, înființate în afara organigramei, din cadrul proiectului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân" POCU/259/4/9/120799**

**1. Formator 1 Curs si Module Inregistrarea datelor**

Denumirea: - Formator 1 curs și module înregistrarea datelor - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023;

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**2. Formator 1 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor**

Denumirea: - Formator 1 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023;

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**3. Formator 2 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor**

Denumirea: - Formator 2 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție - cheltuieli directe;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023;

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**4. Formator 1 curs Metodologia activităților IEC**

Denumirea: - Formator 1 Curs Metodologia activităților IEC - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție - cheltuieli directe;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023;

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**5. Formator 1 Curs „Protocolul pentru serviciile de sprijin/ suport”**

Denumirea: - Formator 1 Curs Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție - cheltuieli directe;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023;

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**6. Formator 2 Curs „Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport”**

Denumirea: - Formator 2 Curs Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport - 1 post;

Nivelul postului: - de execuție - cheltuieli directe;

Perioada: - determinată - 7 luni, dar nu mai târziu de 30.11.2023

Durata timpului de lucru: - 2 ore/zi, distribuite inegal în funcție de necesitățile proiectului;

**CONDIȚII GENERALE PREVĂZUTE DE LEGEA NR.53/2003 – CODUL MUNCII  
REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE SI COMPLETĂRILE ULTERIOARE  
COROBORATE CU CERINȚELE SPECIFICE PREVĂZUTE LA ART. 542 ALIN. (1) ȘI  
(2) DIN ORDONANȚA DE URGENTĂ A GUVERNULUI NR. 57/2019**

- a) persoana are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) persoana cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) persoana are capacitate deplină de exercițiu și capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) persoana are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) persoana îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) persoana nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) persoana nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE**

**1. Formator 1 Curs și module înregistrarea datelor**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență  
Absolvent curs formator ANC  
Absolvent curs acreditat GDPR
- Experiență solicitată: -

## **2. Formator 1 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență  
Absolvent curs formator ANC  
Absolvent curs acreditat GDPR
- Experiență solicitată: -

## **3. Formator 2 Curs Protocol invitare - informare - programare al beneficiarelor**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență domeniul medical minim 5 ani  
Absolvent curs formator ANC
- Experiență solicitată: Experiență în domeniul formării minim 5 ani

## **4. Formator 1 curs Metodologia activităților IEC**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență domeniul medical minim 5 ani  
Absolvent curs formator ANC
- Experiență solicitată: Experiență în domeniul formării minim 5 ani  
Experiență în domeniul management/marketing/comercial/vânzări

## **5. Formator 1 Curs „Protocolul pentru serviciile de sprijin/ suport”**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență  
Absolvent curs formator ANC
- Experiență solicitată: Experiență în domeniul formării 5-10 ani: Experiență peste 10 ani în domeniul medical/ psihologie clinică - 10 ani

## **6. Formator 2 Curs „Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport”**

- Educație solicitată : Studii superioare nivel licență  
Absolvent curs formator ANC
- Experiență solicitată: Experiență în domeniul formării sub 5 ani: Experiență peste 10 ani în management, experiență specifică în domeniul serviciilor de sănătate.

**Dosarul de concurs se va depune la serviciul R.U.N.O.S. al IOCN până la data menționată în calendarul concursului și va conține în mod obligatoriu următoarele:**

- Cerere de înscriere (Formularul standard se va pune la dispoziția candidaților prin Serviciul R.U.N.O.S - IOCN);
- Copia actului de identitate, copia certificatului de naștere și căsătorie, dacă este cazul sau un alt document prin care s-a realizat schimbarea numelui;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copia carnetului de muncă și adeverința care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitate (pentru perioada ianuarie 2011 până în prezent);
- Cazier judiciar și adeverință de integritate comportamentală (eliberată de serviciul caziere);
- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia;
- Alte înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor speciale de participare la concurs;
- Curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul R.U.N.O.S al IOCN, str. Republicii nr. 34-36, etaj I, la secretarul comisei de concurs – Ec. Gnant Janos, telefon 0264-598361 int.142 sau 0743124598, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 12.03.2023 - 27.03.2023, de luni până joi între orele 12<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>, iar vineri între orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>.

Concursul pentru ocuparea posturilor temporar vacante constă în parcurgerea a trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă test grilă: punctajul este de maxim 100 puncte;
- proba practică/interviu: punctajul este de maxim 100 puncte.

Sunt declarați admiși la fiecare probă candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Se pot prezenta la următoarea probă de concurs numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului fiecărei probe candidații respinși au dreptul să depună contestație la secretariatul institutului.

Rezultatele la eventualele contestații se vor soluționa și comunica în termen de 24 de ore de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor.

Pe baza notelor obținute, comisia de concurs, va stabili ordinea candidaților admiși la concurs.

## **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

### **1.CONCURS POZITIE FORMATOR METODOLOGIE IEC:**

#### **Tematica:**

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Strategii IEC in programul de cancer de san
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

#### **Bibliografia:**

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”- etapa I- disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)

- Metodologie screening fundamentat – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Metodologia IEC – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);

## **2. CONCURS 2 POZITII FORMATOR curs PROTOCOL INFORMARE INVITARE PROGRAMARE BENEFICIARE**

### **2. a. Formator 1 curs PROTOCOL INFORMARE INVITARE PROGRAMARE BENEFICIARE**

#### **Tematica:**

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Protecția datelor cu caracter personal
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

#### **Bibliografia:**

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”-etapa I disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Metodologie screening fundamentat – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Protocol invitare informare programare beneficiare – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Termeni Și Condiții- publicată pe site-ul proiectului de etapa I: [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Politica De Confidențialitate: publicată pe site-ul proiectului de etapa I: [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Regulament GDPR (nr.679/2016 si legea 190/2018)

### **2. b. Formator 2 curs PROTOCOL INFORMARE INVITARE PROGRAMARE BENEFICIARE**

#### **Tematica:**

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

#### **Bibliografia:**

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”-etapa I disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)



- Metodologie screening fundamentat – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Protocol invitare informare programare beneficiare – publicată pe site-ul proiectului de etapa I [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);

### 3. CONCURS POZITIE FORMATOR CURS MODULE SI INREGISTRAREA DATELOR

#### Tematica:

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Protecția datelor cu caracter personal
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

#### Bibliografia:

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”- etapa I; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Protocol invitare informare programare beneficiare – publicată pe site-ul proiectului de etapa I: [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Termeni Și Condiții- publicată pe site-ul proiectului de etapa I: [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Politica De Confidențialitate: publicată pe site-ul proiectului de etapa I: [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu);
- Regulament GDPR (nr.679/2016 si legea 190/2018)

### 4. CONCURS POZITII FORMATOR CURS Protocol pentru serviciile de sprijin/suport

#### 4.1. POZITIE FORMATOR 1 CURS Protocol pentru serviciile de sprijin/suport

#### Tematica:

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Activitati de sprijin/suport pentru paciente cu teste pozitive
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

#### Bibliografia:

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”- etapa I; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)

- Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport pentru pacienți cu teste pozitive;

#### **4.1. POZITIE FORMATOR 2 CURS Protocol pentru serviciile de sprijin/suport**

##### **Tematica:**

- Programul de screening al cancerului de sân, caracteristici, finanțare, perioadă de desfășurare, zona de acțiune;
- Strategia programului de screening a cancerului de sân;
- Activități de sprijin/suport pentru pacienți cu teste pozitive
- Grup țintă al proiectului de screening al cancerului de sân;
- Criterii de vulnerabilitate în cadrul proiectului de screening al cancerului de sân;
- Formularele de înregistrare a Grupului Țintă;

##### **Bibliografia:**

- Manualul beneficiarului POCU 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Manualul de identitate vizuală instrumente structurale 2014-2020; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Ghidul solicitantului „Creșterea capacității instituționale și a competențelor profesionale ale specialiștilor din sistemul de sănătate în scopul implementării Programului Național de screening pentru cancerul de sân”- etapa I; disponibil pe site-ul [www.pentrutine.eu](http://www.pentrutine.eu)
- Protocolul pentru serviciile de sprijin/suport pentru pacienți cu teste pozitive;

#### **CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI**

- termenul limită de depunere a dosarelor, până la data de 27.04.2023, ora 14.00.
- selecția și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere, până la data de 28.04.2023, ora 12.00
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor de concurs, până la data de 02.05.2023, ora 12.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la selecția dosarelor, până la data de 03.05.2023, ora 12.00
- desfășurarea probei scrise: în data de 04.05.2023, ora 09.00
- afișarea rezultatelor probei scrise, până la data de 05.05.2023, ora 15.00
- depunerea contestațiilor în urma probei scrise, până la data de 08.05.2023, ora 15.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă, până la data de 09.05.2023, ora 15.00
- susținerea probei interviu: în data de 10.05.2023, ora 09.00
- afișarea rezultatelor probei interviu, până la data de 11.05.2023, ora 15.00
- depunerea contestațiilor în urma probei interviu, până la data de 12.05.2023, ora 15.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba interviu, până la data de 15.05.2023, ora 15.00
- afișarea rezultatelor finale, până la data de 16.05.2023, ora 12.00

Candidatul declarat **“admis”** la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant **este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.** În urma formulării unei **cereri scrise și temeinic justificate**, candidatul declarat **“admis”** la concurs poate solicita, în termen **de 3 zile lucrătoare** de la data afișării rezultatelor finale, un **alt termen de prezentare** la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru

demisie în Legea 53/2003- Codul Muncii, maxim 20 de zile lucrătoare calculate de la data afișării rezultatelor finale.

**În cazul neprezentării la post** la termenul prevăzut în vederea angajării, **postul este declarat vacant**, caz în care se comunică candidatului care a obținut **nota finală imediat inferioară** posibilitatea de a ocupa postul respectiv, cu respectarea prevederilor referitoare la punctajul minim necesar (50 de puncte la fiecare probă a concursului).

Relatii suplimentare privind desfășurarea concursului se pot obține la sediul institutului, str. Republicii nr. 34-36, etaj I, secretarul comisei de concurs – Ec. Gnandt Janos, Serviciul RUNOS, telefon 0264-598361 int.142 sau 0743124598

**Publicat în data de 12.04.2023**